



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN

KLASA: 402-02/20-01/1  
URBROJ: 2186/1-02/1-20-1  
Varaždin, 02.12..2020.

Na temelju odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 60. Statuta Varaždinske županije stavak 1 točka 2 („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 14/18 i 7/20) župan donosi

**PRAVILNIK**  
**O PROVEDBI POSTUPKA DODJELE POTPORA POSLOVNIM SUBJEKTIMA I**  
**JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE NA PODRUČJU VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o provedbi postupka dodjele potpora poslovnim subjektima i jedinicama lokalne samouprave na području Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se model dodjele bespovratnih financijskih sredstava iz županijskog Proračuna.

Ovim Pravilnikom posebno se utvrđuju:

- projekti i aktivnosti koji mogu ostvariti pravo na potporu
- korisnici potpora
- najmanji i najveći iznos potpore
- računovodstveni oblik dodjele potpora
- način osiguranja potpora
- kriteriji i uvjeti za dodjelu potpora
- dokumentacija koju je potrebno dostaviti i izvještavanje
- način dodjele potpora i kontrola utroška odobrenih sredstava
- provedba postupka dodjele potpora.

**II. PROJEKTI I AKTIVNOSTI ZA KOJE SE DODJELJUJE POTPORA**

**Članak 2**

Ovim Pravilnikom potpore se dodjeljuju za projekte/aktivnosti koji doprinose unapređenju gospodarskog, turističkog i društvenog razvoja Varaždinske županije i njenoj promociji,

ravnomjernom razvoju svih dijelova Županije, stvaranju poticajnog poduzetničkog okruženja i poticanju poduzetničkih aktivnosti te su u funkciji povećanja gospodarske konkurentnosti.

### III. KORISNICI POTPORA

#### Članak 3.

Korisnici potpore prema ovom Pravilniku su poslovni subjekti i jedinice lokalne samouprave, odnosno:

- 3.1. Poslovni subjekti koji se bave proizvodnim ili uslužnim djelatnostima, a obuhvaćaju:
- Mikro i mala poduzeća definirana Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva koji ulažu na području Županije
  - Obrte
  - Obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja imaju registriranu dopunsku djelatnost.

Poslovni subjekti iz gornjeg stavka ostvaruju pravo na financijsku potporu ukoliko s financijskom potporom za koju se prijavljuju ne premašuju maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, dodijeljenih tijekom razdoblja od 3 fiskalne godine, od 200.000 Eura, sukladno pravilima Uredbe Komisije EU br. 1407/2013 od 18.12.2013. godine o primjeni članka 107 i 108 Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (Službeni list EU I. 352 od 24.12.2013. godine).

- 3.2. Jedinice lokalne samouprave na području Varaždinske županije.

### IV. NAJMANJI I NAJVEĆI IZNOS POTPORE

#### Članak 4.

Za korisnike potpore iz članka 3.1. najmanji iznos potpore je 2.000,00 kuna, a najveći iznos potpore je 20.000,00 kuna.

Za korisnike potpore iz članka 3.2. najmanji iznos potpore je 2.000,00 kuna, a najveći iznos potpore određen je vrstom i vrijednošću projektnih aktivnosti jedinice lokalne samouprave.

Pojedinačne potpore se mogu odobravati do iskorištenja sredstava planiranih za tu namjenu u županijskom Proračunu za tekuću fiskalnu godinu.

### V. RAČUNOVODSTVENI OBLIK DODJELE POTPORA

#### Članak 5.

Potpore za poslovne subjekte i potpore za jedinice lokalne samouprave iz članka 3. osiguravaju se u Proračunu Varaždinske županije za fiskalnu godinu. Za poslovne subjekte potpore se dodjeljuju kao subvencije, a za jedinice lokalne samouprave potpore se dodjeljuju kao pomoći unutar općeg proračuna.

### VI. KRITERIJI I UVJETI ZA DODJELU POTPORA

#### Članak 6.

- 6.1. Za korisnike potpore iz članka 3.1. kriteriji i uvjeti dodjele potpore su:

Poslovni rezultati mjereni povećanjem broja zaposlenih, povećanjem ukupnog prihoda i neto financijskog rezultata, povećanjem plaća zaposlenih, proširenjem tržišta, povećanjem izvoza, stupnjem inovativnosti i sl.

Svaki poslovni subjekt može u tijeku fiskalne godine dobiti samo jedan puta potporu i pod uvjetom da ne postoji dvostruko financiranje iz javnih sredstava, državnog proračuna ili proračuna jedinica regionalne i lokalne samouprave,

Prioritet u dodjeli potpora imaju poslovni subjekti s potpomognutih područja definirani prema indeksu razvijenosti i Zakonu o regionalnom razvoju, poduzetnici koji se bave inovativnom djelatnošću, deficitarna zanimanja, žene-poduzetnice i start-up poduzeća (poduzeća do 42 mjeseca starosti).

Potpore se mogu dodijeliti za:

- uređenje ili proširenje poslovnog prostora,
- nabavku stroja/opreme, alata
- troškove istraživanja tržišta,
- izradu web stranice i tiskanje promotivnih materijala,
- izradu poslovnog plana,
- bankarske usluge za obradu kredita,
- troškove uvođenja sustava upravljanja kvalitetom, normi i znakova kvalitete,
- troškove postupka patentiranja,
- dodatnu izobrazbu i edukaciju,
- sudjelovanje na radionicama, seminarima i simpozijima,
- organiziranje / sudjelovanje na domaćim i međunarodnim sajmovima i izložbama,
- povećanje turističkih kapaciteta,
- unapređenje i podizanje kvalitete turističkih usluga i sl.

Potpore se ne mogu dodijeliti za:

- poslovne subjekte koji ne posluju i ne ulažu na području Županije,
- fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost slobodnih zanimanja,
- udruge, poslovne subjekte koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom,
- za pokriće gubitka u poslovanju
- za podmirenje poreznih obaveza i plaća zaposlenika,
- poslovne subjekte koji se bave kockanjem ili kladioničarskim djelatnostima,
- poslovne subjekte nad kojima je otvoren predstečajni postupak ili postupak likvidacije,
- poslovne subjekte koji imaju blokiran račun
- ulaganja koja služe u osobne svrhe,
- kupnju nekretnina ili pokretnina od povezanih osoba,
- refinanciranje postojećih kredita ako se radi o investicijskom ulaganju
- poslovne subjekte koji nisu opravdali namjenski utrošak sredstava odobrenih u prethodnoj godini i
- ostale namjene i djelatnosti za koje se procijeni da imaju negativan utjecaj na gospodarstvo.

6.2. Za korisnike potpora iz članka 3.2. kriteriji i uvjeti dodjele potpora su:

Održivi razvoj mjeren povećanjem prihoda jedinice lokalne samouprave, brojem posjećenosti gospodarsko-turističkih manifestacija i poboljšanjem financijskih pokazatelja, brojem investicija sa dodanom vrijednosti, stupnjem poduzetničkih aktivnosti, povećanjem stupnja izgrađenosti komunalne i gospodarske infrastrukture, pokazateljima demografskih kretanja i sl.

Pod poimanjem „održivog razvoja“ u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se zadovoljenje potreba sadašnjih generacija bez ugrožavanja potreba budućih generacija, odnosno povećanje stupnja gospodarskog i društvenog razvoja jedinice lokalne samouprave.

Prioritet u dodjeli potpora imaju jedinice lokalne samouprave koje imaju status potpomognutih područja definiranih prema indeksu razvijenosti i Zakonu o regionalnom razvoju.

## VI. DOKUMENTACIJA KOJU JE POTREBNO DOSTAVITI I IZVJEŠTAVANJE

### Članak 7.

Svaki tražitelj potpore mora podnijeti zahtjev/zamolbu za potporom s traženim iznosom uz adekvatno obrazloženje namjene utroška sredstava i zaokruženom financijskom konstrukcijom. Zahtjevi/zamolbe mogu se podnositi tijekom cijele fiskalne godine do iskorištenja sredstava planiranih u županijskom Proračunu.

Tražitelji potpora koji se pojavljuju u svojstvu korisnika potpora iz članka 3.1. uz zahtjev moraju potpisati Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti i Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja koje se nalaze u prilogu i sastavni su dio ovog Pravilnika.

Korisnik kojemu je odobrena potpora mora nadležnom upravnom tijelu za gospodarstvo i europske poslove dostaviti izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava o aktivnostima za koja je primio sredstva i prema potrebi odgovarajuće račune koji opravdavaju namjenski utrošak, ovisno o svrsi i namjeni sredstava, u rokovima utvrđenim ugovorom između Županije i korisnika potpore.

Nadležno upravno tijelo za gospodarstvo i europske poslove može zatražiti dodatno obrazloženje i dodatnu dokumentaciju od podnositelja zahtjeva/zamolbe koja opravdava namjenski utrošak sredstava.

## VII. NAČIN DODJELE POTPORA I KONTROLA UTROŠKA ODOBRENIH SREDSTAVA

### Članak 8.

O dodjeli potpore sklapa se ugovor između Županije i korisnika potpore kojim se pored ostalog utvrđuje obveza korisnika da sredstva utroši namjenski i o tome izvijesti nadležno upravno tijelo za gospodarstvo i europske poslove te omogućuje nadzor i kontrola utroška istog.

U slučaju nenamjenskog utroška, čime se smatra i izostanak izvješća u ugovorenom roku, korisnik se obvezuje na povrat sredstava sa zakonskom zateznom kamatom što predstavlja zapreku bilo kakvoj dodjeli sredstava u naredne tri godine.

Nadzor i kontrolu utroška sredstava obavlja nadležno upravno tijelo za gospodarstvo i europske poslove.

## VIII. PROVEDBA POSTUPKA DODJELE POTPORA

### Članak 9.

Za provedbu postupka dodjele potpora zadužuje se nadležno upravno tijelo za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije.

Ovisno o dinamici pristizanja zahtjeva/zamolbi i po zaprimanju cjelovite zamolbe/dokumentacije te analize iste, pročelnik nadležnog upravnog tijela za gospodarstvo i europske poslove predlaže županu iznos potpore, sukladno strateškim ciljevima razvoja te kriterijima i uvjetima iz članka 6. Pravilnika.

O dodjeli potpore, na prijedlog pročelnika upravnog odjela za gospodarstvo i europske poslove, odlučuje župan zaključkom.

Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove zadržava pravo autonomnosti te u iznimnim slučajevima može predlagati potpore i izvan kriterija ovog Pravilnika, kada su iste u funkciji gospodarskog i društvenog razvoja Županije.

Za pojedine vrste potpora iz članka 6.1. mogu se odrediti dodatni kriteriji dodjele potpora koji su specifični za određenu vrstu potpora kao i njihovi korisnici.

Stručno-administrativne poslove u provedbi postupka dodjele potpora obavlja nadležno upravno tijelo za gospodarstvo i europske poslove.

## IX. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim internet stranicama Varaždinske županije.

Pravilnik o dodjeli sredstava trgovačkim društvima (KLASA:024-01/15-0171, URBROJ: 2186/1-02/1-15-2) od 19. studenoga 2015. godine stavlja se van snage.



