

Podnositelj zahtjeva:

(ime i prezime odnosno naziv podnositelja zahtjeva)

(adresa podnositelja zahtjeva)

(OIB podnositelja zahtjeva)

(telefon / email podnositelja zahtjeva)

(opunomoćenik podnositelja zahtjeva)



REPUBLIKA HRVATSKA
Varaždinska županija
Upravni odjel za prostorno uređenje i
graditeljstvo

(sjedište / ispostava)

PREDMET: _____

– zahtjev za izdavanje

Moli se naslov da izda _____

(kratki opis)

Uz zahtjev se podnosi sljedeća dokumentacija:

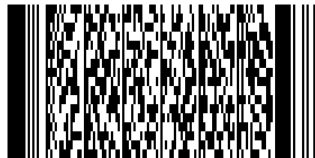
- upravna pristojba 2,65 € (Tar. br. 1)*

_____, dana _____. godine
(mjesto podnošenja zahtjeva) (datum podnošenja)

(potpis podnositelja zahtjeva)

- *Svojim potpisom dajem privolu Varaždinskoj županiji za prikupljanje i obradu svojih podataka za potrebe vođenja postupka.*

Upravna pristojba uplaćuje se na račun Varaždinske županije, broj računa – IBAN: HR44 2360 0001 8000 0500 7, model: HR68, poziv na broj odobrenja: 5363-OIB.**



*Tar. br. 1. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi:

Pristojba po ovom tarifnom broju ne plaća se za naknadne podneske kojima stranka zahtijeva samo brži postupak po ranije podnesenom zahtjevu te za podneske koje stranke upućuju elektroničkim putem u sustavu e-Građani.

****Članak 13. Zakona o upravnim pristojbama:**

(1) Pristojbe se plaćaju na propisani račun neovisno o iznosu pristojbe.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, pristojbe u iznosu do 13,27€ mogu se platiti u državnim biljezima.

- *Svojim potpisom dajem privolu Varaždinskoj županiji za prikupljanje i obradu svojih podataka za potrebe vođenja postupka.*